**АДМИНИСТРАЦИЯ НОВОГОРЯНОВСКОГО**

**СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ТЕЙКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 27.12.2018г № 88

с.Новое Горяново

**О проведении инвентаризации вывесок и рекламных конструкций, размещенных на фасадах зданий на территории Новогоряновского сельского поселения**

        В целях реализации приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды» и организации выполнения работ, направленных на избавление от «визуального мусора» на территории Новогоряновского сельского поселения, в соответствии с Методическими рекомендациями, утвержденными приказом Минстроя России от 13.04.2017 года № 711-пр, и в целях приведения информационных и рекламных конструкций в соответствие с Правилами благоустройства территории Новогоряновского сельского поселения, администрация Новогоряновского сельского поселения

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

 1. Провести инвентаризациювывесок и рекламных конструкций, размещенных на фасадах зданий на территории Новогоряновского сельского поселения с 28 по 29 декабря 2018года.

 2. Утвердить положение об инвентаризационной комиссии по проведению инвентаризации вывесок и рекламных конструкций на территории Новогоряновского сельского поселения согласно приложению №1.

 3. Создать и утвердить инвентаризационную комиссию по проведению инвентаризации вывесок и рекламных конструкций нормам федерального законодательства и Правилам благоустройства территории Новогоряновского сельского поселения согласно приложению №2.

 4. Разместить настоящее постановление на сайте администрации Новогоряновского сельского поселения.

             5.  Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

 6. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Новогоряновского

Сельского поселения С.И.Беляев

  Приложение №1

 к постановлению администрации

Новогоряновского сельского поселения

от 27.12.2018г № 88

ПОЛОЖЕНИЕ

об инвентаризационной комиссии по проведению инвентаризации

вывесок и рекламных конструкций на территории Новогоряновского сельского поселения

1. Общие положения.

    1.1.Настоящим положением определяется порядок образования и деятельности комиссии по проведению инвентаризации вывесок и рекламных конструкций на территории Новогоряновского сельского поселения (далее - Положение).

      1.2.Комиссия создается в целях выявления соответствия вывесок и рекламных конструкций требованиям действующего законодательства, Правилам благоустройства территории Новогоряновского сельского поселения в ходе реализации приоритетного проекта «Формирование современной городской среды» на территории Новогоряновского сельского поселения.

   1.3. Комиссия в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, Правилами благоустройства Новогоряновского сельского поселения и настоящим Положением.

      1.4. Организует работу Комиссии администрация Новогоряновского сельского поселения.

2.     Состав комиссии.

      2.1. Комиссия состоит из 5 (пяти) человек и формируется из сотрудников администрации Новогоряновского сельского поселения.

     2.2. Персональный состав всех членов Комиссии и лиц, замещающих членов комиссии, утверждается постановлением администрации Новогоряновского сельского поселения.

    2.3. Внесение изменений в состав Комиссии, а так же её упразднение производятся постановлением администрации Новогоряновского сельского поселения.

3.     Основные задачи комиссии.

  Основными задачами Комиссии являются:

- проведение инвентаризации информационных и рекламных конструкций на территории  сельского поселения;

- выявление информационных и рекламных конструкций, не соответствующих требованиям действующего законодательства, Правилам благоустройства территории Новогоряновского сельского поселения

- оценка технического состояния и внешнего вида информационных и рекламных конструкций.

4.     Порядок работы комиссии.

    4.1. Основной организационной формой деятельности комиссии являются выездные проверки.

    4.2. Комиссия составляет график выездных проверок по согласованию с администрацией Новогоряновского сельского поселения.

    4.3. Проверки осуществляются на основании распорядительного акта администрации Новогоряновского сельского поселения.

     4.4. По результатам работы комиссии составляется акт по форме, согласно приложению к настоящему Положению.

      4.5. Акт подписывается всеми членами комиссии, участвовавшими в инвентаризации.

    4.6. Акт составляется в 2 (двух) экземплярах.

    Приложение

 к   Положению об инвентаризационной

 комиссии по  проведению   инвентаризации

 информационных и  рекламных конструкций

АКТ

ПРОВЕДЕНИЯ ИНВЕНТАРИЗАЦИИ

ВЫВЕСОК И РЕКЛАМНЫХ  КОНСТРУКЦИЙ

"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ г.                                                                   с.Новое Горяново

Комиссия в составе:

Председателя       \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                          (Ф.И.О.)                                            (должность)

Членов комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                           (Ф.И.О.)                                           (должность)

                                \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                           (Ф.И.О.)                                           (должность)

                              \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_                                                                           (Ф.И.О.)                                          (должность)

                               \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                           (Ф.И.О.)                                           (должность)

провела инвентаризацию информационных и рекламных конструкций

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Адрес: улица, номер дома или местоположение | Параметры размещения  | Характеристика конструкций | Внешний вид и техническое состояние | Правовое основание |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|   |   |   |   |   |   |

Члены комиссии:
 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
       (должность)                  (подпись)                 (расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
        (должность)                 (подпись)                  (расшифровка подписи)
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
        (должность)                 (подпись)                  (расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

        (должность)                 (подпись)                   (расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

       (должность)                 (подпись)                   (расшифровка подписи)

Приложение №2

         к постановлению Администрации

         Новогоряновского сельского поселения

         от 27.12.2018г № 88

Состав инвентаризационной комиссии

по проведению инвентаризации вывесок и рекламных конструкций.

|  |  |
| --- | --- |
| Беляев Сергей Иванович | Глава Новогоряновского сельского поселения,председатель комиссии |
| Смирнова Татьяна Ивановна | Заведующая организационным отделом,заместитель председателя комиссии |
| Кашкина Евгения Сергеевна | Бухгалтер, секретарь комиссии |
| Члены комиссии |
| Елисеева Вера Павловна | Главный специалист по бухгалтерскому учету |
| Коваленко Наталья Ивановна | инспектор |